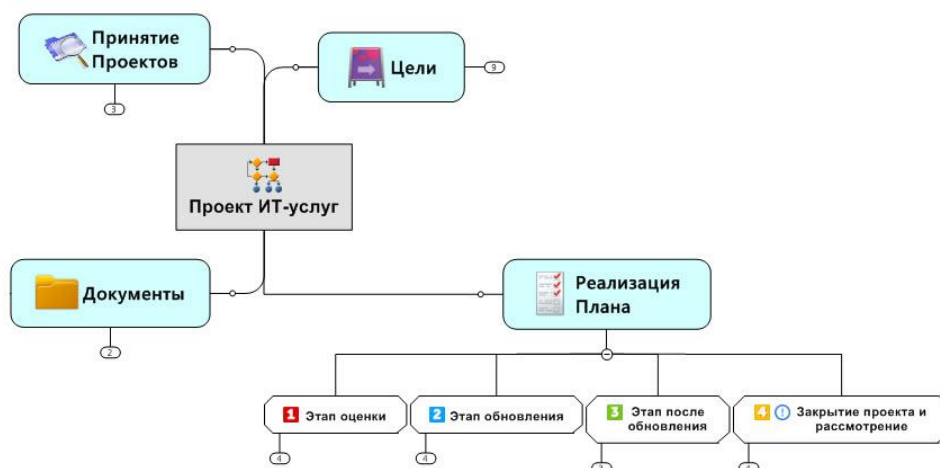


Быстрая ориентация в джунглях ИТ-проектов

Ничто так быстро не приводит к краху ИТ-проектов, как нехватка информации у их участников. Если всем заинтересованным сторонам необходимо договориться о целях, общих условиях и работах над проектом, нужно учитывать бесконечное число деталей. Если Вы намереваетесь с помощью бесчисленных электронных писем и встреч держать всех в курсе событий, то это можно приравнять к ведению переговоров и подписанию мирного договора с помощью SMS-сообщений. За счет интеллектуального мозгового штурма, прозрачного планирования ресурсов и задач, а также продуманной организации документооборота программа MindManager обеспечивает постоянное ведение ИТ-проектов, а именно — последовательное и централизованное.

Оптимальная координация

Определение всех деловых и технических требований к проекту требует высокого уровня координации работы в рамках команды и между подразделениями; при этом имеется достаточно возможностей полностью выпустить из вида важные детали. MindManager предлагает ИТ командам **виртуальную доску**, с помощью которой можно быстро распознавать и обнаруживать конфликты, в случае которых в ходе планирования необходимо идти на уступки. Используйте для запуска проекта совместный **мозговой штурм** независимо от того, сидят ли все за одним столом или находятся в разных уголках земного шара. Если все с самого начала до завершения проекта будут в курсе дела, ничто не выйдет из-под контроля даже в тех проектах, содержание и объем которых увеличиваются медленно.



Прозрачное планирование времени и ресурсов

Участники проектов ограничены в ресурсах, и у них есть более важные задачи, чем весь день отправлять графики и сообщения об изменениях в ходе выполнения работ. С помощью MindManager можно назначать задачи и контролировать процесс их выполнения в рамках команды, что позволит плавно перейти от планирования к реализации. Каждый может составлять комментарии к задачам; таким образом, участники проекта могут общаться через центральный узел в режиме реального времени. Вам не по душе ежедневно проводимые совещания о ходе выполнения работ? С помощью гибко комбинируемых отчетов Mindjet вы будете в одно мгновение получать информацию о том, что выполнено и что нет, и сможете **отслеживать** и контролировать **ход выполнения задач и проектов**.

Области использования карт MindManager в ИТ-проектах:

- Поиск и структурирование информации
- Планирование структуры проекта
- Составление планов действий
- Определение основных событий
- Анализ рисков
- Планирование ресурсов
- Управление задачами
- Отчеты и доклады о состоянии
- Управление документооборотом
- Управление мозговым штурмом и встречами
- Управление лицензиями

Плавная интеграция

Программа MindManager плавно вписывается в установленную вами систему управления проектами. Экпортируйте созданные в MindManager задачи, сроки начала и окончания, а также ресурсы непосредственно в инструмент управления проектом и создайте **визуальные панели мониторинга**, получающие информацию из службы SharePoint, для осуществления рационализации более сложных проектов. Импорт содержимого может производиться практически из всех офисных приложений. Важные электронные письма не должны теряться в вашем почтовом ящике; **импортируйте задачи непосредственно из почтового клиента Outlook в MindManager**, где можно прикреплять файлы, устанавливать сроки выполнения задач и получать информацию от других участников команды.